**附件2**

**福建幼儿师范高等专科学校公务接待清单**

承办单位： 经办人：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 来宾信息 | （含主宾姓名、单位和人数） | | | | | |
| 住宿情况 |  | | | | | |
| 工作餐安排情况 | 地点 ；用餐人数 人，标准 （其中，来宾 人，  陪餐人员 人）。工作人员 人，标准 ，费用总计： 元。 | | | | | |
| 公务活动安排 | 项目 | | 内容 | | 场所 | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| 本次接待费开支总计： 元（其中， ） | | | | | | |
| 接待单位领导审批意见 |  | 学校分管  领导审核  意见 | |  | 校长审批  意见 |  |
|